

Приложение к положению
о системе наставничества педагогических
работников в МКДОУ «Детский сад № 2 «Сказка»

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая МКДОУ «Детский сад № 2 «Сказка»
Луковникова О. А.

Приказ № 18 « 18 » 2023 г.



**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации
Положения о системе наставничества педагогических работников
МКДОУ «Детский сад № 2 «Сказка»**

| № п/п | Наименование этапа | Содержание деятельности и план мероприятий | Сроки | Ответственные |
|-------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Подготовка условий для реализации системы наставничества | <p><u>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад № 2 «Сказка»»; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации положения о системе наставничества работников в МКДОУ «Детский сад № 2 «Сказка»» - Приказы о закреплении наставнических пар (групп) с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - Подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых. | Январь - март 2023 года | Луковникова О.А. заведующая, Ефремова И.Г. старший воспитатель |
| 2. | Формирование банка наставляемых | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Январь – февраль 2023 года | Ефремова И.Г. старший воспитатель |
| 3. | Формирование банка наставников | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в | Февраль 2023 года | Ефремова И.Г. старший воспитатель |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| | | персонализированных программах наставничества 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | | |
| 4. | Отбор и обучение | 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога (группы педагогов). 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников. | Март 2023 года | Луковникова О.А. заведующая, Ефремова И.Г. старший воспитатель |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | 1. Формирование наставнических пар (групп); 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары (группы); 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых. | Апрель - ноябрь 2023 года | Ефремова И.Г. старший воспитатель |
| 6. | Завершение персонализированных программ наставничества | 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2. Проведение школьной конференции или семинара; 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества. | Ноябрь-декабрь 2023 года | Ефремова И.Г. старший воспитатель |
| 7. | Информационная поддержка системы наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты на официальном сайте образовательной организации и в социальных сетях. | В течение года | Ефремова И.Г. старший воспитатель |