

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 2 «СКАЗКА»**

249406, г. Людиново  
Калужской области  
ул. Маяковского,16

Телефон  
6-63-55

**ПРИКАЗ**

№ 37

« 11 »августа 2021 г.

Об организации питания детей в \_2021- 2022 учебном году.

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием и технологической картой, а также в рамках осуществления в 2021- 2022 учебном году производственного контроля по данному вопросу

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с 10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в государственных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования с 12-ти часовым пребыванием детей, введенным в действие Приказом Департамента образования.

Изменения в рацион питания детей вносить только с разрешения заведующего детским садом и в соответствии с Методическими указаниями.

2. Возложить ответственность за организацию питания на заведующую складом.
3. Утвердить график приема пищи:

завтрак	8.30- 9.00
второй завтрак	10.00
обед	12.00-12ч0
полдник	15.20:0-15.30

4. Ответственному за организацию питания детей:
  - следить за составлением меню- требования накануне предшествующего дня, указанного в меню- требовании,
  - ставить свою подпись и одного из поваров, принимающих продукты из кладовой,
  - представлять меню- требование для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню- требовании,
  - возврат и дополнение продуктов в меню- требование оформлять не позднее 9.00 часов
  - обновлять маркировку на полочке с контрольным блюдом, предусмотреть наличие всех объёмов, имеющихся в Типовом рационе питания детей.
5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении - поварам, заведующему складом разрешается:
  - работать только по утвержденному и правильно оформленному меню- требованию,
  - за своевременность доставки пищевых продуктов и продовольственного сырья,точность
  - веса, количество, качество и ассортимент продуктов несет ответственность кладовщик Акимутина Марина Викторовна
  - при получении пищевых продуктов, продовольственного сырья кладовщик

Акимутина М.В.

проводит визуальную органолептическую оценку их доброкачественности с фиксацией результатов в журнале «Входного контроля пищевых продуктов, продовольственного сырья»

- выдачу продуктов заведующей складом из продуктовой кладовой на пищеблок (повару) производить в соответствии с утверждённым меню- требованием не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню- требовании, под роспись (повар)
  - поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд
  - возложить персональную ответственность за ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и за её хранение в течение 72 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при t +2...+6 градусов С на шеф- повара Нутрикову Елену Евгеньевну на время отсутствия медсестры.
6. Создать бракеражную комиссию для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции в группы в составе:

- ст. медсестры
- шеф-повара
- заведующей складом

Для выполнения функций, возложенных на бракеражную комиссию, необходимо иметь на пищеблоке: весы, пищевой термометр, чайник с кипятком для опласкивания приборов, две ложки, вилку, нож, тарелку с указанием веса на обратной стороне (вмещающую как 1 порцию блюда, так и 10 порций), линейку

7. создать комиссию по снятию остатков продуктов питания в кладовой в составе:
- бухгалтера
  - заведующей складом

Комиссия ежеквартально производит снятие остатков продуктов в кладовой и обо всех нарушениях ставит в известность руководителя.

8. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

завтрак	8-20- 8.35
второй завтрак	10.00
обед	11.50-12.10
полдник	15.20-15.35

9. На пищеблоке необходимо иметь:

- правила охраны труда при эксплуатации электроприборов (вывешиваются возле каждого оборудования или хранятся в специальной папке)

10. На рабочем месте работникам запрещается раздеваться и хранить личные вещи.

11. Ответственность за организацию питания в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателей.

12. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

13. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на старшую медсестру.

Заведующая детским садом:



*Р.Т. Зиновьева*  
Зиновьева Р.Т.

Ознакомлены:

Медсестра  
Кладовщик  
Шеф- повар

*Медсестра*  
*Кладовщик*  
*Шеф- повар*